

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W OBIERWI

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły, pełniącą funkcję opiekuńczą, wychowawczą, edukacyjną oraz profilaktyczną.
2. Zapewnia uczniom bezpieczne i przyjazne warunki pobytu przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz po ich zakończeniu, uwzględniając potrzeby wynikające z organizacji pracy rodziców lub opiekunów prawnych oraz funkcjonowania szkoły.
3. W swojej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści działań wychowawczo – opiekuńczych i dydaktycznych przyjętych w planie pracy, a także programie wychowawczo – profilaktycznym szkoły.
4. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego oraz miesięcznego planu pracy zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły i kierunki polityki oświatowej państwa.
5. Regulamin świetlicy jest modyfikowany przez wychowawców świetlicy w miarę potrzeb, zatwierdzany przez dyrektora szkoły i przedstawiany do akceptacji rodzicom.

I. Zadania i cele świetlicy szkolnej.

Zadania:

1. Opieka nad uczniami przed lekcjami i po ich zakończeniu.
2. Organizowanie czasu wolnego w sposób bezpieczny, aktywny i twórczy.
3. Wspieranie uczniów w nauce oraz odrabianiu zadań domowych.
4. Rozwijanie kompetencji społecznych, emocjonalnych i komunikacyjnych.
5. Wzmacnianie samodzielności, odpowiedzialności i poczucia sprawczości uczniów.

Cele:

1. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej, uczenie i rozwijanie samodzielności.
2. Zapewnienie uczniom przebywającym w świetlicy bezpiecznych warunków spędzania czasu.
3. Wskazywanie sposobów spędzania wolnego czasu poprzez organizowanie różnorodnych zajęć.
4. Rozwijanie zainteresowań, uzdolnień poprzez organizowanie odpowiednich zajęć.
5. Kształtowanie nawyków kultury życia codziennego.
6. Upowszechnianie i kształtowanie zasad kultury zdrowotnej, nawyków higieny i czystości.
7. Kształtowanie postaw prospołecznych.
8. Kształtowanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach życiowych.
9. Rozwijanie umiejętności prawidłowego funkcjonowania w grupie rówieśniczej.

10. Kształtowanie umiejętności bycia asertywnym, kształtowanie postawy asertywnej wobec zagrożeń życia i zdrowia (alkohol, papierosy).
11. Współdziałanie z rodzicami, wychowawcami klas i innymi nauczycielami, pielęgniarką, psychologiem, pedagogiem szkolnym, z placówkami sportu i rekreacji oraz instytucjami działającymi w środowisku lokalnym.
12. Rozwijanie aktywności fizycznej, aktywnego sposobu spędzania czasu wolnego, zachęcanie do zdrowego stylu życia.
13. Uświadamianie edukacyjnej roli Internetu ze zwróceniem uwagi na problem cyberprzemocy oraz innych zagrożeń.

II. Założenia organizacyjne

1. Świetlica szkolna jest czynna w dni zajęć dydaktycznych zgodnie z harmonogramem.
2. Świetlica organizuje zajęcia w dwóch grupach wiekowych: grupa I - dzieci w wieku przedszkolnym 3-6 lat oraz grupa II – uczniowie klas 1-3.
3. Godziny pracy świetlicy szkolnej ustala dyrektor w tygodniowym planie zajęć, po konsultacji z wychowawcami świetlicy, uwzględniając plan zajęć klas 1-3 oraz potrzeby zgłaszane przez rodziców uczniów korzystających z opieki w świetlicy.
4. Działania podejmowane w świetlicy mają charakter planowy, jednak pozostają elastyczne i mogą być dostosowywane do bieżących potrzeb grupy oraz wydarzeń szkolnych i środowiskowych.
5. Istotnym elementem organizacji pracy świetlicy jest współpraca z rodzicami, wychowawcami klas, nauczycielami, psychologiem, pedagogiem szkolnym oraz innymi specjalistami.
6. Praca świetlicy dokumentowana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami prowadzenia dokumentacji szkolnej.
7. W czasie pozostawiania pod opieką świetlicy, uczniów w uzgodnieniu z rodzicami ma prawo korzystać z zajęć pozalekcyjnych, zajęć z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej, logopedycznej, terapii pedagogicznej, rewalidacji oraz innych zajęć realizowanych na terenie szkoły.
8. W przypadku zmiany godzin lekcji wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować kierownika świetlicy o zaistniałej zmianie co najmniej dwa dni wcześniej.
9. Na placu zabaw uczniowie korzystają z urządzeń zabawowych zgodnie z ich przeznaczeniem, a ponadto, z uwagi na bezpieczeństwo bawiących się przestrzegają następujących reguł:
 - a) w pobliżu urządzeń zabawowych zabronione są gry zespołowe,
 - b) zabronione jest wchodzenie na górne elementy konstrukcji urządzeń zabawowych, szczególnie dotyczy to huśtawek, drabinek, dachów domków itp.,
 - c) zabronione jest korzystanie z urządzeń zabawowych w niewłaściwy sposób np. z huśtawki przez więcej niż dwoje dzieci na jednym siedzisku.
10. Podczas pobytu na boisku i sali gimnastycznej uczniowie bezwzględnie przestrzegają zasad i poleceń wydawanych przez nauczyciela.

III. Zasady rekrutacji dzieci do świetlicy szkolnej

1. Kwalifikowanie i przyjmowanie dzieci do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/opiekunów prawnych dziecka - *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej*.
2. Wypełnioną kartę zgłoszenia należy złożyć w wyznaczonym przez szkołę terminie.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu dziecka do świetlicy mają:
 - a) obydwoje rodzice/prawni opiekunowie pracujący zawodowo, w godzinach pracy świetlicy oraz rodzice/prawni opiekunowie samotnie wychowujący dziecko i pracujący zawodowo,
 - b) rodziny, w których gospodarstwach domowych występuje niepełnosprawność członka rodziny;
 - c) uczniowie od klas najmłodszych;
 - d) praca rodziców/prawnych opiekunów w gospodarstwie rolnym.
4. Kwalifikacji dziecka do świetlicy dokonuje komisja powołana przez Dyrektora szkoły.
5. Decyzję o przyjęciu ucznia do świetlicy lub o odmowie podejmuje Dyrektor szkoły.
6. Brak potwierdzenia o zatrudnieniu rodzica/prawnego opiekuna, skutkuje niespełnieniem warunków regulaminu rekrutacji i tym samym zgłoszenie dziecka jest rozpatrywane w dalszej kolejności, pod warunkiem dostępności miejsc w świetlicy.
7. Rodzic/opiekun prawny może w ciągu roku szkolnego, złożyć pisemny wniosek do Dyrektora szkoły o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej, jeżeli podejmie pracę zawodową, a dziecko nie będzie miało zapewnionej opieki lub gdy rodzina znajduje się w szczególnej sytuacji życiowej, pod warunkiem dostępności miejsc w świetlicy.
8. Rodzic/opiekun prawny, którego dziecka nie zakwalifikowano do świetlicy może złożyć odwołanie od wyników kwalifikacji, jeżeli znajduje się w szczególnej sytuacji życiowej.
9. Odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się pisemnie do Dyrektora szkoły. Odwołania bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
10. Decyzja Dyrektora w zakresie odwołania jest ostateczna.
11. Weryfikacja danych o zatrudnieniu odbywa się cały rok, a każda zmiana telefonu, adresu bądź osoby upoważnionej do odbioru dziecka powinna być niezwłocznie zgłoszona pracownikowi świetlicy.
12. Każdy z rodziców / opiekunów prawnych dziecka zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem świetlicy.

Terminarz rekrutacji:

Do 20 sierpnia każdego roku - ostateczny termin złożenia *Kart zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej* na kolejny rok szkolny

Do 26 sierpnia każdego roku – posiedzenie komisji kwalifikacyjnej

IV. Warunki pobytu w świetlicy zapewniające uczniom bezpieczeństwo

1. Podczas pobytu w świetlicy uczniowie pozostają pod stałą opieką nauczycieli wychowawców świetlicy, którzy odpowiadają za organizację zajęć, bezpieczeństwo dzieci oraz tworzenie atmosfery sprzyjającej wszechstronnemu rozwojowi.
2. Wychodząc na boisko, do sali gimnastycznej lub na plac zabaw wychowawca obejmuje opieką tych uczniów, którzy zgłosili taką chęć i jest za nich odpowiedzialny. Za uczniów, którzy z różnych względów pozostali w szkole na zajęcia pozalekcyjne, odpowiada nauczyciel, który się nimi aktualnie zajmuje.
3. Uczniowie zapisani do świetlicy szkolnej są doprowadzani i odbierani przez ich rodziców bądź osoby upoważnione pisemnie przez rodziców lub samodzielnie.
4. Do odebrania uczniów ze świetlicy i odprowadzania ich do świetlicy po skończonych zajęciach są zobowiązane również osoby prowadzące różne zajęcia dodatkowe, (dotyczy to uczniów kl. I).
5. Przyprawdzać lub odbierać dzieci mogą także osoby powyżej 13 roku życia, upoważnione na piśmie przez rodziców/prawnych opiekunów (muszą mieć zdolność do czynności prawnych – w myśl Kodeksu cywilnego).
6. Wszelkie jednorazowe upoważnienia dotyczące odbioru dziecka przyjmowane są tylko w formie pisemnej (email na pocztę szkoły, kartka) i po okazaniu dowodu osobistego. Wychowawca świetlicy nie zastosuje się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko/ucznia.
7. Jednocześnie informujemy, że nauczyciele świetlicy nie odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nieobjętych opieką nauczyciela w przypadku, gdy dziecko nie zgłosi się do świetlicy oraz poza godzinami pracy nauczycieli/wychowawców.
8. Dziecko przekazywane jest rodzicowi/prawnemu opiekunowi osobiście przez wychowawcę.
9. Wychowawca/nauczyciel może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.
10. Rodzice zobowiązują się do punktualnego odbioru dziecka.
11. W przypadku zdarzenia nagłego, powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic powinien zawiadomić świetlicę do godz. 15 na nr tel. szkoły (29) 761 22 91.
12. Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem w momencie jego wejścia do sali.
13. Dziecko przyjmowane do świetlicy powinno być zdrowe.
14. W przypadku choroby dziecka w trakcie jego pobytu w świetlicy rodzice/prawni opiekunowie niezwłocznie odbierają dziecko ze świetlicy.
15. Dziecko pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę.
16. Za rzeczy przynoszone przez dzieci świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

V. Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

Uczniowie korzystający ze świetlicy mają prawo do:

1. Korzystania z pomocy wychowawców świetlicy w odrabianiu lekcji i pokonywaniu trudności w nauce.
2. Rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień.
3. Korzystania z pomocy dydaktycznych, gier, sprzętu sportowego i sprzętu audiowizualnego.
4. Opieki wychowawczej, życzliwego i podmiotowego traktowania.
5. Zgłaszania własnych propozycji zabaw i tematów zajęć.
6. Ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

Uczniowie korzystający ze świetlicy zobowiązani są do:

1. Kulturalnego zachowania wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły.
2. Pomagania młodszym kolegom.
3. Dbania o wspólne dobro, ład i porządek.
4. Zachowania się tak, by nie przeszkadzać innym w zabawie i nauce.
5. Każdorazowego zgłaszania faktu przyjscia i wyjścia ze świetlicy, nieoddalania się samowolnie z pomieszczeń świetlicy.
6. Poszanowania sprzętu świetlicy i ponoszenia odpowiedzialności za zniszczenia.
7. Stosowania się do poleceń wychowawców.
8. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej.

VI. Dokumentacja

W świetlicy prowadzona jest dokumentacja:

1. Roczny plan pracy świetlicy.
2. Dziennik zajęć.
3. Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy.
4. Regulamin świetlicy.
5. Rejestr pobytu dziecka w świetlicy szkolnej.

Zatwierdzam

DYREKTOR SZKOŁY

15.08.2016

mgr Anna Filochowska

(data i podpis dyrektora szkoły)